EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CERCEDILLA (Madrid)
Plaza Mayor, 1 – 28470 CERCEDILLA (Madrid) – Telfs. 91-852.57.40 Fax. 91-852.22.00
E-Mail : info@cercedilla.es http://www.cercedilla.es

SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE FIANZA DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD) AYUNTAMIENTO DE CERCEDILLA

IMPORTANTE: Para facilitar la tramitación de su solicitud aporte toda la documentación requerida y rellene todos los campos obligatorios (marcados con un *).

DATOS DEL SOLICITANTE (Persona física o jurídica que constituyó la fianza)		
(APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL*):		
DNI*:	DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN*:	
MUNICIPIO*:	CP*:	TELEFONO*:
CORREO ELECTRÓNICO:		
DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL *(en caso de existir representación)*		
(APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL):		
DNI:	DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN:	
MUNICIPIO:	CP:	TELEFONO:
CORREO ELECTRÓNICO:		

DATOS DE LA OBRA OBJETO DE FIANZA:	
PERSONA QUE SOLICITÓ LA LICENCIA O LA DECLARACIÓN(Nombre y Apellidos) solo si es distinto al depositario de la fianza:	
UBICACIÓN DE LA OBRA*: (CALLE/Nº/PISO)	TIPO DE TÍTULO: ☐ DECLARACIÓN RESPONSABLE ☐ LICENCIA URBANÍSTICA ☐ OTRO (indicar cuál)
Nº DE EXPEDIENTE O Nº DE REGISTRO*:	FECHA DE INGRESO/ABONO DE LA FIANZA*:

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CERCEDILLA (Madrid)
Plaza Mayor, 1 – 28470 CERCEDILLA (Madrid) – Telfs. 91-852.57.40 Fax. 91-852.22.00
E-Mail : info@cercedilla.es http://www.cercedilla.es

DOCUMENTACIÓN APORTADA	
Certificado suscrito por la instalación de gestión en la que se entregaron los residuos. Autorizada por la Comunidad de Madrid para realizar actividades de valorización o eliminación de residuos de construcción y demolición	☐
Fotocopia del DNI del titular de la Licencia	☐
Fotocopia del DNI en caso de autorizar la devolución de la fianza a otra persona	☐
Otra documentación aportada:	

NÚMERO DE CUENTA BANCARIA

ES

Marcar lo que proceda:

☐ **El solicitante es el titular de la cuenta**

☐ **Cesión de derechos (cumplimentar los datos abajo indicados)***

D/DÑA. con DNI
Autorizo a D/DÑA. con DNI a
cobrar la cantidad de € en la cuenta arriba indicada.

La persona abajo firmante solicita la devolución de la fianza y declara bajo su responsabilidad, que todos los datos y documentación aportados son veraces y que ha realizado una correcta gestión de los trámites para la gestión de los Residuos de Construcción y Demolición, conforme a la Orden 2726/2009, de 16 de Julio, de la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio, por la que se regula la gestión de los residuos de construcción y demolición en la Comunidad de Madrid y cumpliendo la Ordenanza sobre Gestión de los residuos de construcción y demolición en el municipio de Cercedilla.

D/DÑA. firma esta declaración responsable en Cercedilla a de

FIRMA

En caso de comprobarse la no adecuada gestión de los residuos, y sin perjuicio de la aplicación del régimen sancionador previsto en la Ley 5/2003, de 20 de marzo, de Residuos de la Comunidad de Madrid, el Ayuntamiento podrá ejecutar, con carácter subsidiario, las actuaciones necesarias para la correcta gestión de los mismos

COTEJO DE DOCUMENTACIÓN (a cumplimentar por el empleado público)	
DPTO URBANISMO: Persona Autorizada:	Vista la documentación aportada, conforme a la devolución de fianza: / /

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES (RGPD 2016/679 y LOPDGDD 3/2018)
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO: AYUNTAMIENTO DE CERCEDILLA (P2803800H)
FINALIDADES DEL TRATAMIENTO: La gestión de su solicitud, duda o consulta y la tramitación administrativa que en su caso se pueda derivar de la misma.
LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO: El cumplimiento de una obligación legal aplicable al Responsable (artículo 6.1,c del RGPD) y el ejercicio de poderes públicos conferidos al Responsable (artículo 6.1,e del RGPD).
DESTINATARIOS DE LOS DATOS: Las Administraciones Públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud;
PLAZO DE CONSERVACIÓN: Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Responsable;
EJERCICIO DE DERECHOS: Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como ejercitar otros derechos, a través de su sede electrónica https://sederecaudacioncercedilla.eadministracion.es/
CONTACTO DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS E INFORMACIÓN ADICIONAL: dpd@cercedilla.es